

814 管理学考试科目考试大纲

I. 考试性质

814 管理学是为我校招收管理学门类的硕士研究生而设置的具有选拔性质的自命题科目。其目的是科学、公平、有效地测试考生是否具备继续攻读管理学门类各专业硕士学位所需要的知识和能力要求，评价的标准是高等学校管理学学科优秀本科毕业生所能达到的及格或及格以上水平，以确保硕士研究生的招生质量。

II. 考查目标

考试内容主要包括管理导论、管理理论的历史演变、决策与决策过程、环境分析与理性决策、决策的实施与调整、组织设计、组织文化、领导、激励、沟通、控制与创新等部分。要求考生深入理解和掌握管理学重点课程的基本概念、基本理论、基本原理，系统掌握管理学基本原理和方法，并能够运用管理学基本理论分析解决具体案例，具有综合运用所学知识分析问题和解决问题的能力。

III. 考试形式和试卷结构

一、试卷满分及考试时间

试卷满分为 150 分，考试时间为 180 分钟。

二、答题方式

答题方式为闭卷、笔试。

三、试卷题型结构

名词解释 6 小题，共 30 分

简答题 6 小题，共 60 分

论述题 2 小题，共 30 分

案例分析题 3 小题，共 30 分

IV. 考查内容

一、管理导论

考试内容

管理的定义、特征、职能、性质，管理者的角色基本职责与应具备的基本技能，几种主要管理方法的优缺点等。

考试要求

1. 理解管理的定义、特征、职能、性质等。
2. 理解管理者在组织中的角色和责任，能够描述管理者的基本职责，熟悉管理者应具备的技能，能够说明这些技能对于管理者成功执行职责的重要性和影响。
3. 掌握不同管理方法的优点和局限性，能够比较和分析这些方法在不同情境下的适用性和效果，并能够举例说明其在实际管理中的应用。

二、管理理论的历史演变

考试内容

泰勒科学管理的基本思想，法约尔的一般管理理论的主要思想，韦伯组织理论在管理实践中的意义，霍桑实验和人群关系理论的主要思想。

考试要求

1. 掌握泰勒科学管理的基本原理和核心思想，能够描述泰勒提出的管理方法和其应用的基本步骤，分析泰勒科学管理在提升生产效率和在工作组织方面的优缺点和局限性。
2. 掌握法约尔关于管理的基本理论，分析法约尔提出的管理职能和管理原则的核心内容，讨论法约尔理论在管理实践中的适用性和影响。
3. 理解韦伯关于组织结构运作方式与权利类型的理论要点，分析韦伯组织理论对于现代管理实践的启示和影响。
4. 掌握霍桑实验的目的和主要研究发现，分析霍桑实验对于人力资源管理和组织行为的贡献，描述人群关系理论的核心观点和其对管理者理解和引导员工行为的意义。

三、决策与决策过程

考试内容

如何理解决策的定义及基本特征，决策与计划之间的关系，不同的决策类型及其异同之处，一般决策过程的制定，决策的影响因素以及按照不同准则分别选择最优决策方案。

考试要求

1. 掌握决策的定义及其基本特征，解释决策与计划之间的关系，描述常见的决策类型并分析各种决策类型在内容、范围等方面的异同之处。

2. 掌握如何制定一般决策过程，解释一般决策过程的基本步骤，讨论影响决策过程和结果的关键因素并分析这些因素如何影响决策的质量和效果。

3. 掌握如何根据不同准则评估和选择最优的决策方案。

四、环境分析与理性决策

考试内容

组织与环境的关系，环境分析的主要方法，理性决策、非理性决策和行为决策以及决策方案生成的主要方法。

考试要求

1. 掌握组织与环境的关系。

2. 掌握环境分析的常用方法，应用环境分析方法分析实际问题。

3. 了解理性决策的基本环节，解释非理性决策模型，探讨不同的决策方法与基本步骤。

五、决策的实施与调整

考试内容

计划的定义与分类，计划与决策的区别，目标管理的基本主张和特点。

考试要求

1. 理解计划的定义与分类，比较各类计划的相同与不同之处。

2. 掌握计划工作的程序。

3. 掌握目标管理的定义、特点及过程。

4. 理解 PDCA 的具体步骤和应用场景。

六、组织设计

考试内容

组织结构设计的内容，机械式组织与有机式组织的区别，正式组织与非正式组织的整合。

考试要求

1. 理解组织设计的任务与影响因素。
2. 掌握不同的组织结构及其优缺点与适用条件。
3. 理解机械式组织与有机式组织的区别；正式组织与非正式组织的区别。
4. 掌握组织整合，并能够运用相关理论对问题进行分析。

七、组织文化

考试内容

组织文化的不同因素与组织文化的构成

考试要求

1. 理解组织文化的定义；影响组织文化的主要因素等。
2. 掌握组织文化的分类与构成，分析不同类型组织文化的特点。

八、领导的一般理论

考试内容

领导和管理各自的内涵以及二者之间的关系，领导的三要素，密歇根大学对领导行为的研究内容，俄亥俄州立大学模型中定规和关怀维度的含义以及对领导行为的划分原则，费德勒权变领导理论的内容，路径-目标领导理论的内容。

考试要求

1. 掌握领导和管理的基本定义和内涵，比较和对比领导和管理在职能、职责和特质上的异同

2. 掌握领导行为或过程包含的三个要素。

3. 掌握典型领导行为的主要内容，运用领导行为理论分析实际管理问题。

九、激励

考试内容

激励的内涵，有代表性的人性的假设以及不同假设下的激励方法，马斯洛的需要层次理论的基本观点，双因素理论的内容和意义，公平理论的内容和不足之处，期望理论的内容，强化理论的主要观点，四种强化类型和应用原则。

考试要求

1. 理解激励的过程，掌握激励的定义和作用。

2. 掌握人性假设理论的内容，以及根据各种人性假设理论制定的管理措施。

3. 掌握典型激励理论的基本内容，运用激励理论分析实际管理现象和问题。

十、沟通

考试内容

正确认识沟通在管理实践中的重要意义，有效沟通的标准，不同类型的沟通之间的差异，影响沟通的主要障碍以及如何克服，冲突的内涵及特征，冲突的三大来源以及冲突管理的策略。

考试要求

1. 理解沟通是信息的传递与理解的过程，描述有效沟通的基本标准，分析影响沟通过程的障碍与不同类型的沟通之间的差异，分析克服每种障碍的策略和方法。

2. 掌握冲突的内涵及特征，分析冲突的三大来源以及冲突管理的策略，分析每种策略在不同冲突场景中的适用性和实施方法。

十一、控制的类型与过程

考试内容

从多方面理解控制的内涵，控制系统的构成，进行有效控制需要遵循的原则，不同的控制类型以及各自的优缺点，控制的过程包含的步骤。

考试要求

1. 掌握控制在管理中的定义和意义，讨论控制作为管理职能的重要性，以及其在实现组织目标和维持稳定性中的作用。

2. 掌握控制系统的构成，分析每个构成部分在控制系统中的功能和相互关系。解释进行有效控制需要遵循的基本原则。

3. 掌握不同的控制类型以及各自的优缺点，详细描述控制的过程步骤，分析每个步骤在实现有效控制和持续改进中的重要性和应用方法。

十二、管理创新

考试内容

管理创新的动因，管理创新的过程，技术创新、观念创新、制度创新和组织创新的关系等。

考试要求

1. 理解管理创新的定义及作用，掌握引发管理创新的主要动因。

2. 熟悉管理创新的基本过程和阶段。

3. 掌握技术创新、观念创新、制度创新和组织创新等不同类型的创新。